

# 令和6年度 仙台市中学校新人大会

兼 宮城県中体連新人大会予選会

兼 都道府県対抗ソフトテニス大会仙台市予選会

- 1 主催 仙台市中学校体育連盟 仙台市教育委員会
- 2 主管 仙台市中学校体育連盟ソフトテニス専門部 仙台市ソフトテニス協会  
青葉区, 泉区, 太白区, 宮城野区, 若林区ソフトテニス協会
- 3 後援 仙台市中学校校長会 宮城県ソフトテニス連盟 仙台市五区体育協会
- 4 期日・会場 令和6年10月12日(土)・予備日13日(日)

期日	男子A・Cブロック 女子B・Eブロック	男子Eブロック 女子Aブロック	男子Bブロック 女子Dブロック	男子Dブロック 女子Cブロック
10月12日(土)	泉18面	川内コート10面	宮城コート10面	七北田コート8面

※当日の天候や進行の状況により、会場変更もあります。

\*競技日程(詳細はブロックごとに)\*

役員打ち合わせ 7:45~

受付 8:00~8:15

監督会議 8:15~

開会式 8:35~

競技開始 8:45~

表彰式 競技終了後

\*小雨決行です。  
必ず会場にご集合ください。

- 5 参加人員 各校(チーム)男女7組以内。ただし審判の技術を習得し、試合を進められること。
- 6 競技規則 (財)日本ソフトテニス連盟「ソフトテニスハンドブック」  
及び本大会の大会要項、競技規則に準ずる。
- 7 競技方法 1) 個人戦ダブルストーナメント方式、7ゲームを原則とする。ただし、参加ペア数によっては、5ゲームで行うこともある。  
2) 県新人大会の代表決定戦も行う。  
3) 使用球は赤Mボール、KENKOボールとし、各ブロックで設定する。  
4) 天候や進行状況、参加ペア数により、競技方法、ゲーム数の変更もある。  
5) 詳細は中総体の大会規則に準ずる。
- 8 参加料 エントリー1組600円を受付時に納入する。

9 抽選会および参加申込

・抽選会について→ 9 / 3 (火), 総会とあわせて開催 於: 秋保中学校

- \* 所定の参加申込用紙を, 中体連ホームページよりダウンロードし, 必要事項を記入の上,  
**8月26日(月)**までに各区委員長に申込書を C4th または E-mail で送信し, 職印が押されたものを FAX すること。または, 職印(代表者印)を押印した申込書等を PDF 化(フルカラー300dpi 以上に限る)したデータを C4th または E-mail で送信しても構わない。
- \* 原本(校長職印が押された)を抽選会時に市委員長に提出ください。(メール便, 郵送可)
- \* 申込書に使用する漢字は常用漢字・人名用漢字とします。
- \* 外部コーチ申請も参加申込と同様に提出すること。
- \* 封筒の場合「ソフトテニス申込書在中」と記入すること。

・大会参加申込書 送り先一覧 (C4th または E-mail で送信お願いします)

	学校名	氏名	電話番号	FAX 番号
市委員長	中野中学校	葛西浩平	022-259-2020	022-259-2593

ブロック名	ブロック長校	ブロック長氏名	電話番号	FAX 番号
男子 A	住吉台	梅田大輔	022-376-5138	022-348-2352
男子 B	長町	鶴見源	022-248-1444	022-304-1359
男子 C	七北田	山内麻里江	022-372-3649	022-372-4174
男子 D	蒲町	藤田翔	022-285-6521	022-294-1362
男子 E	第一	村野勇氣	022-234-4251	022-301-9328
女子 A	五城	千葉翔平	022-234-0451	022-301-9638
女子 B	第一	桜井淳	022-234-4251	022-301-9328
女子 C	宮城野	鳥山理奈	022-256-0215	022-298-8523
女子 D	八木山	小泉伶太	022-229-3144	022-305-1262
女子 E	七北田	針生丈志	022-372-3649	022-372-4174

\* シード案は, 今年度の主に中総体の結果(各ブロック地区中総体ベスト 16 以上, 県中総体の結果)を参考に, 専門委員で提示します。その後, 各校 1 番手をシード抽選し, 2 番手以降は, フリー抽選とします。

- 10 引率・監督等 1) 参加者の引率・監督は, 出場校の校長・教員・部活動指導員であること。ただし, 部活動指導員は, 教育委員会設置要綱のもと, 以下の条件を満たしていなければならない。
- ① 満 20 歳以上であること。
  - ② 主催者からの要望があった場合, 大会運営に協力する姿勢があること。
  - ③ 中学校体育連盟の主催する研修会を受講していること。
  - ④ 次のいずれかに当てはまる者とする。
    - ア 教育職員免許法に基づく免許を有する者。
    - イ 公益財団法人日本スポーツ協会公認スポーツ指導資格を有する者。
    - ウ 競技の専門性と学校教育に関する理解を有し, 適切な指導を行うことのできる者。

※1 ここでいう 「部活動指導員」は、学校教育法施行規則第78条の2に示されている者であり、学校設置者により任用されている者をいう。

2) 外部コーチについては以下の区別とします。

○外部コーチ・・・学校長が学校部活動の指導者として承認した者で、日常的に学校部活動の指導にあたっている者。

○校外コーチ・・・クラブ・道場などの指導にあたっている者。

\* 「外部コーチ」については、前述のとおりベンチ入りを認めるが、「校外コーチ」については、一切ベンチ入りを認めない。

\* 試合に際してベンチ入りできるのは1名だが、外部コーチがベンチ入りする場合は引率責任者が必ずそのベンチの近くに待機すること。

3) 個人戦の監督は、2組以上出場する場合、出場する組数までおくことができる。

4) コーチについては、別途規定により、校長の認めた外部コーチのみとし、外部コーチ確認書を申込と同時に提出する。

\* 確認書は、選手登録用紙についています。

## 11 表彰・県大会出場数

・大会の表彰は5位（ベスト8）までです。

また、宮城県新人大会に出場することができる各区の出場数は以下の通りです。

出場範囲・・・本年度夏の各郡市大会団体戦出場校数に対して、3校きざみで1パートの出場

	各ブロック	計
男子	3～4	19
女子	4～5	22

\* 県中総体の戦績（1・2年）をもとに出場枠を振り分ける予定です。

## 12 その他

1) 基本的にテニスコートでの応援はテニス部員に限る。

ア、ファインプレー時の拍手の奨励。

イ、インプレー中の声援の禁止。

ウ、プレーヤーに対するヤジの禁止。

2) 各校で部員に下記のことを指導すること。

ア、各自のゴミは持ち帰ること。（ゴミ袋持参・指定ゴミ袋購入）

イ、歩きながらの飲食は、一切禁止であること。

ウ、トイレを上手に使用すること。

3) 応援保護者への声かけ

ア、車は指定の駐車場に、マナーを守り駐車すること。また、係員の指示に協力すること。

イ、応援は指定された場所で行うこと。

ウ、差し入れのゴミの持ち帰り。

4) マナーについて

(1) プレイヤーは、お互いにマナーを尊重し、過度のかけ声または相手を不快にする態度、発声をしないこと。

(2) プレイヤーは、アンパイヤーの指示に従い、マッチの開始から終了まで連続的にプ

レーすること。遅延行為に対しては、警告を与えることがある。

(3) 応援については、プレーをスムーズに進行させるため審判のコールやプレーに支障がないようにすること。相手を不快にしたり、他のコートに迷惑をかける応援をした場合、1回目は注意、以後度重なる場合は応援団の退場もしくは、選手の失格とすることがある。

(4) ごみ捨て場がないので、各校ビニール袋を準備し、ゴミは持ち帰ること。

#### 5) 選手の服装

(1) ユニフォームについては、上は半袖スポーツシャツ、下は膝より上のパンツ・スカートを着用すること。ただし、服装(用具を含めて)の色は華美にならないようにする。競技中、袖をまくることはしない。また、ユニフォームには文言や記号を後から記入もしくは印刷し、使用してはいけない。

(2) ゼッケンを背中につけること。B5版程度の白地で横長とする。

◆背中ゼッケン・3段  
サイズ B5 (18×26 cm) 程度

県名→	宮城	←1/4
氏名→	葛 西 (浩)	←1/2
学校名→	中野中	←1/4

学校名が第一、第二、の様な場合には学校名に学校所在地を付けても良い。

例) 第二 → 仙台第二  
東 → 白石東

(3) ソックスの長さについては、ハイ・ルーズソックスは認めない。

(4) 靴は選手・監督ともにテニスシューズを使用すること。

(5) ユニフォームに特別な文言や記号を後から記入もしくは印刷し、使用してはいけない。

(6) アンダーシャツやサポーター、キネシオ、テーピングを使用する場合は、その色は、白か黒、ベージュの単色とする。なお、アンダーシャツやスパッツを同時に着用する場合は、上下同色とする。

### 13 荒天時の連絡法

大会が、中止・待機の場合の連絡は、中体連 HP、携帯サイトで中体連事務局が行います。不安な場合には、6:00以降に各ブロック長に問い合わせてください。会場変更の場合もありますので、選手はいつでも移動できるような状態にして確実に連絡を取ってください。

(詳細は抽選会にてお知らせします。各ブロック長におたずね下さい。)

### 14 試合会場に応援・送迎等で来られる保護者への周知徹底及び制限について、駐車場係の指示に従うようご協力ください。

\* 川内コートの駐車場は大会役員、緊急車両用に大部分を使用します。

\* 泉庭球場は、他の競技と合同での利用となり、駐車券が発行されます。

\* 宮城庭球場、七北田庭球場の駐車場は、駐車可能台数が少ないため、駐車券を発行します。

保護者の方のご利用はできません。

他の競技会場利用者(陸上競技場、プール、サッカー場、弓道場、武道場、体育館等)と協力し、トラブルがないように心掛けましょう。

# 外部コーチに関する申し合わせ事項

仙台市中体連ソフトテニス部会  
(宮城県中体連ソフトテニス部会に準ずる)

## 1 資格

ア) 前提条件 外部コーチとしての大会参加を登録するためには、「当該校長が、人格、指導面において優れていると認めた成人であり、学校の教育方針に基づき顧問教師の指導計画に従い、顧問教師と協力して日頃から継続して指導に当たっている」という条件を満たしていることが必要である。

### イ) 大会参加条件

- ① 成人・・・20歳以上の社会人、大学生（短大・専門学校生を含む）。
- ② 複数の学校での指導者、外部コーチとしての申請およびベンチ入りはできない。
- ③ 中学校の教員・職員は所属校以外の外部コーチとしては認められない。
- ④ (財)日本ソフトテニス連盟の公認審判員の2級以上の資格を持っていることが望ましい。

## 2 申請

ア) 外部コーチを申請しようとする学校の校長は、上記の「(1)資格」を満たしているか判定する。

イ) 当該校の校長は、外部コーチ確認書（校長承認書）を作成し、大会事務局に提出する。

## 3 活動の制限

ア) 外部コーチは引率教員のもとで行動するものとし、教育的な指導の範囲を超えた選手への指導をしない。

イ) コートのベンチ入りに関しては、当該校の教員、外部コートのいずれか1人とし、外部コーチがベンチ入りする場合は、引率責任者は必ずそのベンチ近くに待機する。

ウ) 大会開催中、外部コーチは監督代行として、大会要項・大会出場規定などに従い、大会運営に協力する。

## 4 費用、安全や傷害に関する保証

外部コーチの旅費など、諸費用一切および外部コーチの安全や傷害に関する保証の一切については、当該校の校長の責任において行うものとする。

## 5 資格の取り消し

大会会長あるいは、競技委員長は、外部指導者に次のようなことがあった場合に、当該校の校長に連絡し、資格を取り消す。その場合直ちに引率教員が監督を行うようにする。

- ①資格違反
- ②大会要項、大会出場規定などへの規則違反
- ③大会運営への不協力
- ④不適切な言動など

\* 外部指導者登録書は、大会申込書と一緒にあります。大会参加申込書のページからダウンロードしてください。